



**Istituto di Istruzione Superiore
ITI - ITA - IPA " E. Majorana "**

Via Nestore Mazzei - 87067 Rossano

csis064009@istruzione.it csis064009@pec.istruzione.it; C.F.: 87002040787

Seg: Tel.: 0983/511085; Fax 51110; Pres: Tel.0983/515842



Mod. 03

**PATTO FORMATIVO STUDENTE
MODULO DI ADESIONE ATTIVITA DI PCTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

Il/a sottoscritto/a
nato/a.....il.....residente a.....in
via/piazza.....frequentante la classesez..... in
procinto di frequentare attività di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento
(PCTO) nel periodo dal/...../..... al/...../.....presso la struttura ospitante

.....

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di PCTO ex alternanza scuola lavoro non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo aziendale in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi di PCTO ex alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell’istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell’esperienza di PCTO ex alternanza;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di PCTO ex alternanza scuola lavoro;
- di essere a conoscenza che l’esperienza di PCTO ex alternanza scuola lavoro non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza di quanto previsto dalle coperture assicurative dell’Istituto sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO ex alternanza scuola lavoro che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO ex alternanza scuola lavoro; in caso di sovrapposizione tra il periodo di stage ed i corsi di recupero di fine giugno non potranno essere conteggiate le ore di stage non svolte; in caso di assenza per brevi malattie o esigenze familiari dovranno essere informati tempestivamente sia il tutor scolastico sia la struttura ospitante;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica, tramite il tutor scolastico, se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a compilare quotidianamente, durante lo svolgimento dello stage, il diario di bordo sull'applicativo "Impresa Formativa Simulata" ed a stendere, sul medesimo applicativo, la relazione di fine stage ed il questionario di qualità, entro cinque giorni dalla conclusione dello stage;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente all'istituzione scolastica, tramite il tutor scolastico, eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO ex alternanza scuola lavoro per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante, Hotel e Villaggi, ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO ex alternanza scuola lavoro;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di PCTO ex alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data

Firma studente.....

Il sottoscrittosoggetto esercente la patria potestà dell'alunno..... dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

All. Documento Riconoscimento del Genitore.